

STRATEGISCHES MANAGEMENT

Dauer: 4 Tage

30

Auf die Frage «Wie soll unser Unternehmen in 2 bis 5 Jahren aussehen?» kann kaum ein Unternehmer, kaum eine Führungskraft antworten: «Genau so wie heute.» Ein dynamisches wirtschaftliches, technologisches, soziales und ökologisches Umfeld zwingt jedes Unternehmen zu permanenten Anpassungs- und Lernprozessen.

Aktive Zukunftssicherung kann daher nur betrieben werden, wenn obige Frage klar beantwortet und die Antwort von Kapitalgeber, Management und Mitarbeitern akzeptiert ist. Damit nun jeder Einzelne im Unternehmen weiss, welche Zukunft das Unternehmen anstrebt, welche Stossrichtung dafür voranzutreiben ist und welchen Beitrag er selbst dazu leisten muss, bedarf es einer prägnanten Strategie. Soll diese nicht lediglich Papierwerk bleiben, sondern das Denken und Handeln der Mitarbeiter entscheidend beeinflussen, müssen die Schlüsselmitarbeiter in den Prozess der Erarbeitung und Umsetzung der Strategie mit einbezogen werden. Aus einer Strategie entsteht dadurch der Prozess der strategischen Führung.

Zielsetzung dieses Seminars ist, die wesentlichen Erkenntnisse strategischer Unternehmensführung systematisch darzulegen. Die Referenten vermitteln ein Instrumentarium zur Erarbeitung und Implementierung des strategischen Managements, das sich in zahlreichen Projekten bestens bewährt hat. Es basiert auf folgenden Grundüberlegungen:

Die Zukunft gestalten

Weder überraschend auftretende Sachzwänge noch so genannt «gute Gelegenheiten» sollen die Entwicklungsrichtung des Unternehmens bestimmen. Wir planen die Zukunft im Rahmen ehrgeiziger Handlungsoptionen und treffen heute bereits Massnahmen, um auch in Zukunft überdurchschnittlich erfolgreich zu sein.

Mitarbeiter einbeziehen

Wir erwarten von unseren Mitarbeitern Tatendrang und unternehmerischen Initiativgeist. Als Voraussetzung dazu erarbeiten wir die zukünftige Marschrichtung des Unternehmens gemeinsam mit unseren Schlüsselmitarbeitern. Jeder soll teilnehmen, der massgeblich zur Strategieerarbeitung oder Strategieumsetzung beitragen kann.

Mut zu Veränderungen

Strategische Kurskorrekturen setzen Veränderungen voraus. Das Festhalten am Altbewährten ist in der Regel stärker als der Wille zu solchen Veränderungen. Die gemeinsame Strategieerarbeitung und der gemeinsame Beschluss zu der neuen Stossrichtung sollen den wichtigsten Leistungsträgern unseres Unternehmens Mut zu diesen Veränderungen machen und sie darin bestärken, zu realisieren, was gemeinsam beschlossen wurde.

Der Täuschung operativer Daten entrinnen

Erfolg motiviert. Erfolg, vor allem wenn er schon seit Jahren unentwegt eintritt, macht jedoch auch träge und verschleiert den Blick für bedrohliche Entwicklungen. Mit dem Strategieprojekt bezwecken wir, die Sinne zu schärfen, uns im Hinblick auf zukünftige schlechtere Zeiten zu dynamisieren und die Faktoren unseres Erfolgs wieder in Erinnerung zu rufen.

Die Projektsteuerung

Die Erarbeitung und Umsetzung der Strategie ist ein komplexer Prozess. Wir legen grossen Wert auf eine effiziente Projektsteuerung und wollen Doppelspurigkeiten, unnötige Zeitverluste und Verzögerungen vermeiden. Dazu benötigen wir ein bewährtes Instrumentarium.

Das Seminar vereint die neuesten Erkenntnisse der Managementlehre mit konkreten Erfahrungen der Praxis. Der Teilnehmer/die Teilnehmerin ist nach dem Seminar in der Lage:

- eine strategische Analyse durchzuführen, die Ausgangslage für die Zukunft zu erfassen und den Handlungsbedarf zur Zukunftssicherung zu definieren,
- häufig vorkommende Irrtümer in der strategischen Planung rechtzeitig zu erkennen,
- vorhandene Strategieoptionen zu formulieren,
- eine erfolgsorientierte Strategie zu bestimmen,
- Massnahmen zur Strategieimplementierung und Kontrolle einzuleiten.

Ausführliche Seminarunterlagen und vom St. Galler Management Programm entwickelte «Arbeitsinstrumente» ermöglichen eine direkte Umsetzung des Stoffs.

Besondere Beachtung findet der Faktor Zeit. Wir zeigen, warum gerade in einer Welt, die sich immer «schneller dreht» und in der vieles unplanbar ist, strategisches Denken so wichtig ist.

THEMENSCHWERPUNKTE

Das St. Galler Strategiekonzept

- Grundlagen der strategischen Führung
- Strategisches Management als Element des Führungskonzepts
- Wirkung strategischer Entscheidungen
- Erfolgspotenziale als Basis für Spitzenleistungen

Strategische Analysen

- Die Muss-Analysen im Rahmen eines Strategieprojekts
- Analysen zur Verteidigung der heutigen Marktpositionen
- Analysen zum Aufbau neuer Marktpositionen
- Kundenbedürfnisse und Kundenprobleme
- Die Bewältigung von technologischen Substitutionen und Strukturwandel
- Fokussierung, Outsourcing, Allianzen, Komplexitätsabbau

Strategien in Zeiten des Wandels

- Strategisches Navigieren im Hyperwettbewerb
- Die Steuerung der Werttreiber
- Das Konzept der Kernkompetenzen
- Evolution in kleinen Schritten oder der grosse Wurf?
- Das Management von Diskontinuitäten
- Geschäftsmodelle im digitalen Zeitalter

Geschäftsfeldgliederung und Struktur-Management

- Wie die Geschäftsfeldgliederung die Entwicklungsrichtung vorbestimmt
- Geschäftsfelder und Business Units bestimmen
- Anpassung von Strukturen und Prozessen

Strategieformulierung

- Strategische Optionen
- Zukünftige Marktpositionen und Portfolio-Management
- Methoden und Instrumente zur Strategieformulierung
- Vermeidung gefährlicher Irrtümer auf dem Weg in die Zukunft
- Von Utopien über Visionen zum Erfolg von morgen
- Von Strategien, die nur Geld kosten, zu solchen, die Geld bringen
- Überführung strategischer Pläne in Budgets und quantitative Zielvorgaben

Implementierung der Strategie

- Methoden zur erfolgreichen Umsetzung strategischer Konzepte
- Strategische Frühwarnsysteme und Strategie-Controlling
- St. Galler Implementierungsbarometer

Vernetztes Denken

Die Verankerung strategischer Ziele im Führungs- und Organisationskonzept.

SEMINARDATEN

3050	23.–26.11.2020 St. Gallen
3011	18.–21.01.2021 St. Gallen
3021	01.–04.03.2021 Davos
3031	21.–24.06.2021 Luzern
3041	30.08.–02.09.2021 Luzern
3051	22.–25.11.2021 Davos

Seminargebühr

CHF 4900.–* (zzgl. 7.7% MWST)

* Rechnungsstellung in EUR möglich (abhängig vom aktuellen Tageskurs).

SMP CUSTOM PROGRAMMS

Alle Seminare sind als firmenspezifische
Veranstaltung buchbar: Telefon +41 71 244 55 55

ADMINISTRATION UND ORGANISATION

Unser oberstes Ziel ist es, Ihnen aktuelles Management-Wissen in praxisnaher Form zu vermitteln. Inhalt und Ablauf der Seminare werden dabei so weit als möglich an die spezifischen Anforderungen der Teilnehmenden angepasst, um eine Umsetzung der Konzepte und Methoden in der eigenen Praxis zu begünstigen.

Unser Weiterbildungsangebot ist dazu in Module gegliedert, welche jeweils in sich geschlossen, zugleich aber themenspezifisch kombinierbar sind. Dadurch ist es möglich, auch umfassende Programme durch geeignete Kombination der Module sehr individuell an die Bedürfnisse unserer Kunden anzupassen.

Gerne erläutern wir Ihnen die Vorzüge dieses Konzeptes oder beraten Sie bei der Auswahl des für Sie optimalen Angebots.

Die nachfolgenden administrativen Hinweise ermöglichen Ihnen einen reibungslosen Ablauf Ihrer Anmeldung. Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung

SMP Administration

Telefon +41 71 244 55 55
Telefax +41 71 244 55 56
seminare@smp.ch
www.smp.ch

Anmeldung

Wir bitten Sie, für Ihre Anmeldung die Anmeldekarten auf der nächsten Seite auszufüllen und uns per Post oder Fax zuzusenden. Alternativ besteht auch die Möglichkeit, sich per E-Mail an seminare@smp.ch oder unter www.smp.ch anzumelden. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Sollten für ein Seminar keine freien Plätze mehr verfügbar sein, so werden Sie unverzüglich darüber informiert.

Ein teilweiser Besuch mehrteiliger Programme ist im Einzelfall nach individueller Abklärung möglich. Kleinere Programmänderungen bleiben vorbehalten, sofern sie den Seminarerfolg begünstigen.

Bestätigung/Zertifikat

Nach Eingang Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen umgehend eine schriftliche Anmeldebestätigung sowie die Rechnung für die Seminar-/Studiengebühr zu. Über den Besuch des Kurses erhalten Sie nach Abschluss des letzten Programnteils eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat.

Seminar-/Studiengebühr/Euro/MWST

Die Seminar-/Studiengebühr beinhaltet das Kurshonorar (zzgl. 8% MWST) sowie umfassende Kursunterlagen. Bei Durchführung ausserhalb der Schweiz gelten die MWST-Sätze des entsprechenden Landes. Unterkunft und Verpflegung sowie Tagespauschale sind in der Studiengebühr nicht enthalten und müssen individuell vor Ort beglichen werden. Werden nur Teile eines Seminars besucht, so können die versäumten Seminartage nicht nachgeholt werden. Es besteht auch kein Anspruch auf Rückerstattung der Seminargebühr. Rechnungsstellung in Euro möglich.

Umbuchungen/Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 350.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate

vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der SGMI Management Institut St. Gallen AG, die Sie im Internet unter www.smp.ch/agb finden.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Hotel

Seminare werden in der Regel in Hotels durchgeführt. Sie profitieren dabei von einer preisgünstigen Seminarpauschale. Es steht Ihnen selbstverständlich frei, eine andere Unterkunft zu wählen. In jedem Fall ist aber eine Tagespauschale direkt an das Hotel zu entrichten.

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie detaillierte Hotelinformationen sowie ein Zimmerreservationsblatt, welches Sie bitte umgehend ausgefüllt an uns retournieren. Wir übernehmen dann in Ihrem Auftrag die Hotelreservation. Das Hotel stellt Ihnen dann bei Abreise individuell Rechnung.

ANMELDEKARTEN

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Bitte senden Sie uns eine der beiliegenden Anmeldekarten oder nutzen Sie die Möglichkeit zur Online-Anmeldung unter www.smp.ch

SMP
Management Programm St. Gallen
Haggenpark, Oberstrasse 275
CH-9014 St. Gallen
Telefon +41 71 244 55 55
Telefax +41 71 244 55 56
seminare@smp.ch
www.smp.ch

Wir melden uns für folgende Seminare/Diplomprogramme an:

Durchführungs-Nummer/Datum

Name, Vorname, Geburtsdatum

Firma

Strasse, Nummer

PLZ, Ort, Land

Telefon

Telefax

E-Mail

Branche, Anzahl Beschäftigte

Funktion

Datum, Unterschrift

HJP 20/21

Wir melden uns für folgende Seminare/Diplomprogramme an:

Durchführungs-Nummer/Datum

Name, Vorname, Geburtsdatum

Firma

Strasse, Nummer

PLZ, Ort, Land

Telefon

Telefax

E-Mail

Branche, Anzahl Beschäftigte

Funktion

Datum, Unterschrift

HJP 20/21