

# DIGITAL BUSINESS AGILITY

Dauer: 4 Tage

66

Mit der Frage, wie die Chancen und Möglichkeiten der Digitalisierung genutzt werden können, beschäftigt sich eine Vielzahl von Unternehmen. Der digitale Wandel hat Branchen verändert und neue Wettbewerber in den Markt eintreten lassen. Diese Auswirkungen sind im Unternehmen spürbar und verlangen nach neuen Ansätzen und Lösungen. Digital Leadership ist gefragt, welches alte Geschäftsmodelle und Unternehmenspraktiken mit den neuen Erfolgsmodellen der digitalen Welt verbindet und dadurch erfolgreich die Geschäftstransformation vollzieht und das Unternehmen in die Zukunft begleitet.

## TEILNEHMERINNEN/ TEILNEHMER

- Geschäftsleitung, Vorstand
- Führungskräfte aus allen Bereichen, welche die Digital Business Transformation im Unternehmen vorantreiben möchten.
- Verantwortliche für strategische Vorhaben und Änderungsprojekte

- Leitende Mitarbeitende aus Stabsbereichen mit Gestaltungs- und Entwicklungsaufgaben

## THEMENSCHWERPUNKTE

### Elemente der Digitalisierung

- Digital Business und digitale Ökosysteme
- Veränderungen und Entwicklungen in der digitalen Welt; Digital Readiness
- Technologietrends und ihre Anwendungsmöglichkeiten
- Erkennen von neuen Technologie, die Einfluss auf das Unternehmen haben werden
- Smart vs. Big Data, Internet of Things

### Digital Business Transformation

- Neue digitale Geschäftsmodelle in bestehenden Firmen
- Die Geschäftsmodelle und Plattformen erfolgreicher Digital Leaders
- Tools & Methoden zur Analyse des eigenen Produktportfolios
- Anpassung der Strukturen und Prozessen zur Nutzung von digitalen Chancen und Reduktion von digitalen Gefahren

- Entwicklung neuer Geschäftsmodelle, neuer Produkte oder Dienstleistungen als Teil des bestehenden Angebots

### Künstliche Intelligenz als Chance

- Formen und Möglichkeiten; ChatGPT als Beispiel
- Die Veränderung von Arbeit und Wissen
- Die Automatisierung von Entscheiden
- Stufenmodell der Automatisierung
- Zukunft der Wissensarbeit

### Digital Leadership

- Förderung einer digitalen Unternehmenskultur
- Agile Management
- Unterstützung des digitalen Wandels
- Change Management
- Einbindung der Kunden, aktuellen und zukünftigen Mitarbeitern und weiteren Stakeholder durch Nutzung des Social Webs

## SEMINARDATEN

**1715** 05.–08.05.2025  
Horn/St. Gallen

**1725** 03.–06.11.2025  
Luzern

### Seminargebühr

CHF 5500.–\*

(zzgl. 8.1% MWST)

\* Rechnungsstellung in EUR möglich (abhängig vom aktuellen Tageskurs).

ST. GALLEN ONLINE

Seminar im Live-Online Format:  
[www.sgeo.ch/de/17](http://www.sgeo.ch/de/17)

# ADMINISTRATION, ORGANISATION UND ANMELDUNG

114

Unser oberstes Ziel ist es, Ihnen aktuelles Management-Wissen in praxisnaher Form zu vermitteln. Inhalt und Ablauf der Seminare werden dabei so weit als möglich an die spezifischen Anforderungen der Teilnehmenden angepasst, um eine Umsetzung der Konzepte und Methoden in der eigenen Praxis zu begünstigen.

Unser Weiterbildungsangebot ist dazu in Module gegliedert, welche jeweils in sich geschlossen, zugleich aber themenspezifisch kombinierbar sind. Dadurch ist es möglich, auch umfassende Programme durch geeignete Kombination der Module sehr individuell an die Bedürfnisse unserer Kunden anzupassen.

Gerne erläutern wir Ihnen die Vorzüge dieses Konzeptes oder beraten Sie bei der Auswahl des für Sie optimalen Angebots.

Die nachfolgenden administrativen Hinweise ermöglichen Ihnen einen reibungslosen Ablauf Ihrer Anmeldung. Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung

## Bestätigung/Zertifikat

Nach Eingang Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen umgehend eine schriftliche Anmeldebestätigung sowie die Rechnung für die Seminar-/Studiengebühr zu. Über den Besuch des Kurses erhalten Sie nach Abschluss des letzten Programmtails eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat.

## Seminar-/Studiengebühr/Euro/MWST

Die Seminar-/Studiengebühr beinhaltet das Kurshonorar (zzgl. 8.1% MWST) sowie umfassende Kursunterlagen. Bei Durchführung ausserhalb der Schweiz gelten die MWST-Sätze des entsprechenden Landes. Unterkunft und Verpflegung sowie Tagespauschale sind in der Studiengebühr nicht enthalten und müssen individuell vor Ort beglichen werden. Werden nur Teile eines Seminars besucht, so können die versäumten Seminartage nicht nachgeholt werden. Es besteht auch kein Anspruch auf Rückerstattung der Seminargebühr. Rechnungsstellung in Euro möglich.

## Umbuchungen/Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 400.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und

6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der SGM I Management Institut St. Gallen AG, die Sie im Internet unter [www.smp.ch/agb](http://www.smp.ch/agb) finden.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

## Hotel

Seminare werden in der Regel in Hotels durchgeführt. Sie profitieren dabei von einer preisgünstigen Seminarpauschale. Es steht Ihnen selbstverständlich frei, eine andere Unterkunft zu wählen. In jedem Fall ist aber eine Tagespauschale direkt an das Hotel zu entrichten.

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie detaillierte Hotelinformationen sowie ein Zimmerreservationsblatt, welches Sie bitte umgehend ausgefüllt an uns retournieren. Wir übernehmen dann in Ihrem Auftrag die Hotelreservation. Das Hotel stellt Ihnen dann bei Abreise individuell Rechnung.

## ANMELDUNG

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Bitte melden Sie sich per Anmeldeformular auf der entsprechenden Produktwebseite auf [www.smp.ch](http://www.smp.ch) an oder per E-Mail an [seminare@smp.ch](mailto:seminare@smp.ch) mit Angabe der entsprechenden Produktinformation. Besten Dank.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Sollten für ein Seminar keine freien Plätze mehr verfügbar sein, so werden Sie unverzüglich darüber informiert. Ein teilweiser Besuch mehrteiliger Programme ist im Einzelfall nach individueller Abklärung möglich.

Kleinere Programmänderungen bleiben vorbehalten, sofern sie den Seminarerfolg begünstigen

**SMP**  
**Management Programm St. Gallen**  
**Haggenpark, Oberstrasse 275**  
**CH-9014 St. Gallen**  
**Telefon +41 71 244 55 55**  
**[seminare@smp.ch](mailto:seminare@smp.ch)**  
**[www.smp.ch](http://www.smp.ch)**