

AGILE LEADERSHIP: TEAMS MIT MOTIVATION & EMPATHIE FÜHREN

Dauer: 2 × 3 Tage

58

In einer Zeit, in der Wandel zum Normalzustand geworden ist, steigen die Anforderungen an Führungskräfte: Sie sollen Orientierung geben, Vertrauen stärken und Raum für Entwicklung schaffen. Strategie und Struktur allein genügen nicht mehr, um Unsicherheit und Ängsten wirkungsvoll zu begegnen. Entscheidend sind heute die Anpassungsfähigkeit der Organisation, die eigene Führungspersönlichkeit und die Fähigkeit, Motivation und Zusammenhalt im Team gezielt zu fördern.

Die Teilnehmenden lernen, wie sich agile Prinzipien und soziale Kompetenz zu einer kraftvollen, authentischen und nachhaltigen Führungspersönlichkeit verbinden lassen.

Das Seminar gliedert sich dazu in zwei Teile: Im ersten Teil stehen Agile Leadership und die Bedeutung von „Future of Work“ als Fundament eines zeitgemässen Führungsverständnisses im Mittelpunkt. Der zweite Teil fokussiert auf soziale Kompetenzen – insbesondere auf die Fähigkeit, Veränderungsprozesse empathisch und wirksam zu begleiten.

TEILNEHMERINNEN/ TEILNEHMER

Das Seminar richtet sich an Führungskräfte und Projektleitende, die:

- ihre Führungskompetenz für komplexe, dynamische Arbeitswelten gezielt ausbauen möchten,
- agile Methoden in ihrem Team oder ihrer Organisation wirksam verankern wollen,
- den Wandel als Impuls für gemeinsames Wachstum und neue Motivation begreifen.

Eingeladen sind sowohl erfahrene Führungspersönlichkeiten als auch jüngere Führungskräfte, die den nächsten Schritt hin zu einer agilen und zukunftsorientierten Führungskultur gehen wollen.

TEIL 1: AGILE LEADERSHIP & „FUTURE OF WORK“

- Agile Leadership in komplexen, sich wandelnden Umfeldern
- Entwicklung eines agilen Mindsets als Basis zeitgemässer Führung
- Kernelemente agiler Führung: Selbstorganisation, Vertrauen und Flexibilität

- Rollenverständnis in der Transformation: Vorbild, Coach und Wegbereiter
- Motivation und Empowerment im Kontext von Unsicherheit
- Resilienz stärken: Strategien für agile Transformation und „Future of Work“ Veränderung aktiv gestalten: Partizipation, Kommunikation und wertebasierte Führung

TEIL 2: SOZIALKOMPETENZEN UND MOTIVATION

- Leistungsbereitschaft fördern durch Vertrauen, Beteiligung und emotionale Verbundenheit
- Psychologie der Motivation: Menschen bewegen – jenseits von Boni und Prämien
- Motivation erhalten: Souveräner Umgang mit Widerstand, Rückschlägen und Frustration
- Das Fundament authentischer Führung: Haltung, Selbstbild, Integrität
- Empathisch kommunizieren, wertschätzend handeln, inspirierend führen
- Eigene Führungsstärken erkennen und wirksam einsetzen: Präsenz, Wirkung, Charisma
- Mentale Techniken für Selbststeuerung in anspruchsvollen Führungssituationen
- Empowerment konkret: Verantwortung übertragen, Entwicklung ermöglichen

SEMINARDATEN

7716

Teil 1: 22.–24.06.2026
Wildhaus

Teil 2: 21.–23.10.2026
Brunnen

7726

Teil 1: 23.–25.11.2026
Horn/St. Gallen

Teil 2: 17.–19.03.2027
Wildhaus

7736

Teil 1: 23.–25.11.2026
Horn/St. Gallen

Teil 2: 09.–11.06.2026
Eich

7717

Teil 1: 17.–19.03.2027
Wildhaus

Teil 2: 07.–09.06.2027
Hallwilersee

7727

Teil 1: 07.–09.06.2027
Hallwilersee

Teil 2: 20.–22.10.2027
Brunnen

Seminargebühr

CHF 7500.–*

(zzgl. 8.1% MWST)

* Rechnungsstellung in EUR möglich (abhängig vom aktuellen Tageskurs).

ADMINISTRATION, ORGANISATION UND ANMELDUNG

Unser oberstes Ziel ist es, Ihnen aktuelles Management-Wissen in praxisnaher Form zu vermitteln. Inhalt und Ablauf der Seminare werden dabei so weit als möglich an die spezifischen Anforderungen der Teilnehmenden angepasst, um eine Umsetzung der Konzepte und Methoden in der eigenen Praxis zu begünstigen.

Unser Weiterbildungsangebot ist dazu in Module gegliedert, welche jeweils in sich geschlossen, zugleich aber themenspezifisch kombinierbar sind. Dadurch ist es möglich, auch umfassende Programme durch geeignete Kombination der Module sehr individuell an die Bedürfnisse unserer Kunden anzupassen.

Gerne erläutern wir Ihnen die Vorzüge dieses Konzeptes oder beraten Sie bei der Auswahl des für Sie optimalen Angebots.

Die nachfolgenden administrativen Hinweise ermöglichen Ihnen einen reibungslosen Ablauf Ihrer Anmeldung. Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung

Bestätigung/Zertifikat

Nach Eingang Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen umgehend eine schriftliche Anmeldebestätigung sowie die Rechnung für die Seminar-/Studiengebühr zu. Über den Besuch des Kurses erhalten Sie nach Abschluss des letzten Programmtails eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat.

Seminar-/Studiengebühr/Euro/MWST

Die Seminar-/Studiengebühr beinhaltet das Kurshonorar (zzgl. 8.1% MWST) sowie umfassende Kursunterlagen. Bei Durchführung ausserhalb der Schweiz gelten die MWST-Sätze des entsprechenden Landes. Unterkunft und Verpflegung sowie Tagespauschale sind in der Studiengebühr nicht enthalten und müssen individuell vor Ort beglichen werden. Werden nur Teile eines Seminars besucht, so können die versäumten Seminartage nicht nachgeholt werden. Es besteht auch kein Anspruch auf Rückerstattung der Seminargebühr. Rechnungsstellung in Euro möglich.

Umbuchungen/Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 400.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und

6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplombuchung verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplombuchung wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der SGM I Management Institut St. Gallen AG, die Sie im Internet unter www.smp.ch/agb finden.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Hotel

Seminare werden in der Regel in Hotels durchgeführt. Sie profitieren dabei von einer preisgünstigen Seminarpauschale. Es steht Ihnen selbstverständlich frei, eine andere Unterkunft zu wählen. In jedem Fall ist aber eine Tagespauschale direkt an das Hotel zu entrichten.

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie detaillierte Hotelinformationen sowie ein Zimmerreservationsblatt, welches Sie bitte umgehend ausgefüllt an uns retournieren. Wir übernehmen dann in Ihrem Auftrag die Hotelreservation. Das Hotel stellt Ihnen dann bei Abreise individuell Rechnung.

ANMELDUNG

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Bitte melden Sie sich per Anmeldeformular auf der entsprechenden Produktwebseite auf www.smp.ch an oder per E-Mail an seminare@smp.ch mit Angabe der entsprechenden Produktinformation. Besten Dank.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Sollten für ein Seminar keine freien Plätze mehr verfügbar sein, so werden Sie unverzüglich darüber informiert. Ein teilweiser Besuch mehrteiliger Programme ist im Einzelfall nach individueller Abklärung möglich.

Kleinere Programmänderungen bleiben vorbehalten, sofern sie den Seminarerfolg begünstigen

SMP
Management Programm St. Gallen
Haggenpark, Oberstrasse 275
CH-9014 St. Gallen
Telefon +41 71 244 55 55
seminare@smp.ch
www.smp.ch