

ST. GALLER EXECUTIVE LEADERSHIP-SEMINAR

Dauer: 4 Tage

22

Das „Executive Leadership-Seminar“ ist ein Intensiv-Seminar für erfahrene Führungskräfte mit dem Ziel, die eigenen Leader-Qualitäten bewusst zu reflektieren, gezielt weiterzuentwickeln und wirkungsvoller einzusetzen.

Wer dieses Seminar besucht, hat schon ein beachtliches Mass an Führungsqualifikation erreicht. Und weiss darum, dass nur permanente Weiterbildung sowie persönliche Weiterentwicklung jene Resultate bringen, die so unabdingbar für dauerhaften Erfolg sind: Eine Kultur der Leistungsorientierung. Eine Fokussierung auf Resultate. Und einen «winning spirit» mit einem Arbeitsumfeld, in welchem Arbeit, Freude und Herausforderung gleichzeitig vorhanden sind.

NUTZEN

- Sie erfahren über Ihre Stärken als Führungspersönlichkeit und lernen, diese vermehrt einzusetzen.
- Sie nehmen selbst, unter Anleitung, eine Standortbestimmung Ihrer Leader-Qualitäten vor und haben die Möglichkeit, diese vertraulich unter vier Augen mit dem Leadership-Coach zu besprechen.

- Sie erlernen Methoden aus dem Bereich des mentalen Trainings, der Kommunikation, der Selbststeuerung und des Motivierens.
- Sie lernen, Stress abzubauen sowie persönliche und Firmenziele in Einklang zu bringen.

TEILNEHMER/INNEN

- Erfahrene Führungskräfte mit umfangreicher Führungspraxis, die sich mit den methodischen und psychologischen Gesetzmässigkeiten der Führung strukturiert auseinandersetzen wollen.
- Executives mit dem Ziel, die persönliche Führungskompetenz zu analysieren und Impulse zur Optimierung zu erhalten

THEMENSCHWERPUNKTE

Executive Leadership und Führungspersönlichkeit

- Die Anforderungen an Executive Leadership im KI-Zeitalter
- Persönliche Führungswirksamkeit und Leadership Excellence
- Führungsrollen und situatives Leadership

- Werte, Haltung und Authentizität als Grundlage erfolgreicher Führung
- Vertrauen schaffen und Orientierung geben

Selbstführung und persönliche Wirksamkeit

- Selbstreflexion und persönliche Standortbestimmung
- Mentale Stärke, Resilienz und Selbststeuerung
- Entscheidungsstärke unter Unsicherheit

Kommunikation und Executive Presence

- Wirkungsvoll kommunizieren auf Executive-Ebene
- Überzeugen durch Klarheit, Empathie und Glaubwürdigkeit
- Schwierige Gespräche souverän führen
- Konflikte konstruktiv lösen
- Executive Presence und persönliche Ausstrahlung

Führung von Teams und Organisationen

- High-Performance-Teams entwickeln
- Motivation, Vertrauen und Eigenverantwortung fördern
- Veränderungsprozesse erfolgreich führen
- Unternehmenskultur aktiv gestalten
- Führung in hybriden und digitalen Arbeitswelten

SEMINARDATEN

5756	12. – 15.10.2026 St. Gallen
5766	23. – 26.11.2026 Lenzerheide
5717	25. – 28.01.2027 Lenzerheide
5727	15. – 18.03.2027 Davos
5737	28.06.-01.07.2027 Vitznau/Luzern
5747	23. – 26.08.2027 Davos
5757	11. – 14.10.2027 St. Gallen
5767	22. – 25.11.2027 Davos

Seminargebühr

CHF 5500.–*

(zzgl. 8.1% MWST)

* Rechnungsstellung in EUR möglich (abhängig vom aktuellen Tageskurs).

SEMINAR IN ENGLISCH

Englischsprachige Seminardurchführungen mit vergleichbaren Inhalten: www.smp.ch/en/smp57

ADMINISTRATION, ORGANISATION UND ANMELDUNG

82

Unser oberstes Ziel ist es, Ihnen aktuelles Management-Wissen in praxisnaher Form zu vermitteln. Inhalt und Ablauf der Seminare werden dabei so weit als möglich an die spezifischen Anforderungen der Teilnehmenden angepasst, um eine Umsetzung der Konzepte und Methoden in der eigenen Praxis zu begünstigen.

Unser Weiterbildungsangebot ist dazu in Module gegliedert, welche jeweils in sich geschlossen, zugleich aber themenspezifisch kombinierbar sind. Dadurch ist es möglich, auch umfassende Programme durch geeignete Kombination der Module sehr individuell an die Bedürfnisse unserer Kunden anzupassen.

Gerne erläutern wir Ihnen die Vorzüge dieses Konzeptes oder beraten Sie bei der Auswahl des für Sie optimalen Angebots.

Die nachfolgenden administrativen Hinweise ermöglichen Ihnen einen reibungslosen Ablauf Ihrer Anmeldung. Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung

Bestätigung/Zertifikat

Nach Eingang Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen umgehend eine schriftliche Anmeldebestätigung sowie die Rechnung für die Seminar-/Studiengebühr zu. Über den Besuch des Kurses erhalten Sie nach Abschluss des letzten Programnteils eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat.

Seminar-/Studiengebühr/Euro/MWST

Die Seminar-/Studiengebühr beinhaltet das Kurshonorar (zzgl. 8.1% MWST) sowie umfassende Kursunterlagen. Bei Durchführung ausserhalb der Schweiz gelten die MWST-Sätze des entsprechenden Landes. Unterkunft und Verpflegung sowie Tagespauschale sind in der Studiengebühr nicht enthalten und müssen individuell vor Ort beglichen werden. Werden nur Teile eines Seminars besucht, so können die versäumten Seminartage nicht nachgeholt werden. Es besteht auch kein Anspruch auf Rückerstattung der Seminargebühr. Rechnungsstellung in Euro möglich.

Umbuchungen/Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 400.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der SGMI Management Institut St. Gallen AG, die Sie im Internet unter www.smp.ch/agb finden.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Hotel

Seminare werden in der Regel in Hotels durchgeführt. Sie profitieren dabei von einer preisgünstigen Seminarpauschale. Es steht Ihnen selbstverständlich frei, eine andere Unterkunft zu wählen. In jedem Fall ist aber eine Tagespauschale direkt an das Hotel zu entrichten. Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie detaillierte Hotelinformationen sowie ein Zimmerreservationsblatt, welches Sie bitte umgehend ausgefüllt an uns retournieren. Wir übernehmen dann in Ihrem Auftrag die Hotelreservation. Das Hotel stellt Ihnen dann bei Abreise individuell Rechnung.

ANMELDUNG

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Bitte melden Sie sich per Anmeldeformular auf der entsprechenden Produktwebseite auf www.smp.ch an oder per E-Mail an seminare@smp.ch mit Angabe der entsprechenden Produktinformation. Besten Dank.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Sollten für ein Seminar keine freien Plätze mehr verfügbar sein, so werden Sie unverzüglich darüber informiert. Ein teilweiser Besuch mehrteiliger Programme ist im Einzelfall nach individueller Abklärung möglich.

Kleinere Programmänderungen bleiben vorbehalten, sofern sie den Seminarerfolg begünstigen

SMP

Management Programm St. Gallen
Haggenpark, Oberstrasse 275
CH-9014 St. Gallen
Telefon +41 71 244 55 55
seminare@smp.ch
www.smp.ch