

# MITARBEITERFÜHRUNG UND LEADERSHIP

Dauer: 4 Tage

**Der Einfluss der Führung auf Leistung und Arbeitszufriedenheit ist unbestritten. Auch ist heute weitgehend erforscht, welche Führungsprinzipien und welches Führungsverhalten aus Mitarbeitenden motivierte Mitdenker macht.**

- Erfolgreiche Führungskräfte führen situativ. Ihr Führungsstil ist der jeweiligen Aufgabe sowie den Voraussetzungen der Mitarbeitenden angepasst.
- Sie verstehen, die Gesetze der Motivationslehre gezielt anzuwenden.
- Sie konzentrieren sich auf das Wesentliche, setzen Prioritäten, delegieren.
- Sie bauen ihr eigenes Team auf und selektionieren die «richtigen» Mitarbeitenden.
- Ihr Streben ist, mehr zu führen als selbst auszuführen.
- Voraussetzung dafür sind kompetente Mitarbeitende, deren Fähigkeiten gefördert und entwickelt werden.
- Als Chef sind sie sich ihrer Vorbildfunktion bewusst. Sie schaffen ein leistungsorientiertes, vertrauensvolles Klima.

- Unangenehmem gehen sie nicht aus dem Weg. Konflikte werden nicht verdrängt, sondern angepackt.
- Sie verstehen es, Zielvorgaben von oben stufengerecht umzulegen, Ziele zu vereinbaren und Leistungen zu beurteilen.

## TEILNEHMERINNEN/ TEILNEHMER

- Führungskräfte, die neue Erkenntnisse und Impulse zum Thema Führung und Leadership suchen.
- Spezialisten und Teamverantwortliche, die erweiterte Führungsaufgaben übernehmen wollen.
- Nachwuchskräfte, die neu in umfassende Führungsverantwortung aufsteigen.

## THEMENSCHWERPUNKTE

### Das St. Galler Führungsmodell

- Mitarbeiterführung als kritischer Erfolgsfaktor im St. Galler Management-Ansatz
- Erkennen der eigenen Führungssituation: Einflussfaktoren und Wirkungsgefüge

## Führungsstil und Führungspersönlichkeit

- Erkenntnisse der modernen Führungslehre
- Führungsstile und situative Führung
- Authentisch und effektiv – Elemente eines persönlichen Führungsstils

## Personalselektion und Personalentwicklung als Führungsaufgabe

- Führen statt ausführen: Der Aufbau von leistungsstarken Mitarbeitenden
- Mitarbeiterpotentiale erkennen und entwickeln
- Ziele vereinbaren, Mitarbeitende fördern, Leistung beurteilen
- Das Prinzip der Selbstorganisation

## Instrumente und Methoden der Mitarbeiterführung

- Strategische Anreizsysteme als Motivationspritze
- Management von Veränderungsprozessen

## Führungsverhalten und Leadership

- Identifikation und Motivation durch sichtbar gelebte Unternehmenskultur
- Souveränes Führungsverhalten in kritischen Situationen
- Motivation als Führungsaufgabe

## SEMINAR DATEN

5044	01.–04.07.2024 Brunnen
5054	09.–12.09.2024 Brunnen
5064	14.–17.10.2024 Hallwilersee
5074	18.–21.11.2024 Horn/St. Gallen
5015	20.–23.01.2025 Hallwilersee
5025	24.–27.03.2025 St. Gallen
5035	12.–15.05.2025 Brunnen
5045	07.–10.07.2025 Brunnen

## Seminargebühr

CHF 4500.–\*

(zzgl. 8.1% MWST)

\* Rechnungsstellung in EUR möglich (abhängig vom aktuellen Tageskurs).

## ST. GALLEN ONLINE

Seminar im Live-Online Format:  
[www.sgeo.ch/de/50](http://www.sgeo.ch/de/50)

# ADMINISTRATION, ORGANISATION UND ANMELDUNG

114

Unser oberstes Ziel ist es, Ihnen aktuelles Management-Wissen in praxisnaher Form zu vermitteln. Inhalt und Ablauf der Seminare werden dabei so weit als möglich an die spezifischen Anforderungen der Teilnehmenden angepasst, um eine Umsetzung der Konzepte und Methoden in der eigenen Praxis zu begünstigen.

Unser Weiterbildungsangebot ist dazu in Module gegliedert, welche jeweils in sich geschlossen, zugleich aber themenspezifisch kombinierbar sind. Dadurch ist es möglich, auch umfassende Programme durch geeignete Kombination der Module sehr individuell an die Bedürfnisse unserer Kunden anzupassen.

Gerne erläutern wir Ihnen die Vorzüge dieses Konzeptes oder beraten Sie bei der Auswahl des für Sie optimalen Angebots.

Die nachfolgenden administrativen Hinweise ermöglichen Ihnen einen reibungslosen Ablauf Ihrer Anmeldung. Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung

## Bestätigung/Zertifikat

Nach Eingang Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen umgehend eine schriftliche Anmeldebestätigung sowie die Rechnung für die Seminar-/Studiengebühr zu. Über den Besuch des Kurses erhalten Sie nach Abschluss des letzten Programmtails eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat.

## Seminar-/Studiengebühr/Euro/MWST

Die Seminar-/Studiengebühr beinhaltet das Kurshonorar (zzgl. 8.1% MWST) sowie umfassende Kursunterlagen. Bei Durchführung ausserhalb der Schweiz gelten die MWST-Sätze des entsprechenden Landes. Unterkunft und Verpflegung sowie Tagespauschale sind in der Studiengebühr nicht enthalten und müssen individuell vor Ort beglichen werden. Werden nur Teile eines Seminars besucht, so können die versäumten Seminartage nicht nachgeholt werden. Es besteht auch kein Anspruch auf Rückerstattung der Seminargebühr. Rechnungsstellung in Euro möglich.

## Umbuchungen/Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 400.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und

6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der SGM I Management Institut St. Gallen AG, die Sie im Internet unter [www.smp.ch/agb](http://www.smp.ch/agb) finden.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

## Hotel

Seminare werden in der Regel in Hotels durchgeführt. Sie profitieren dabei von einer preisgünstigen Seminarpauschale. Es steht Ihnen selbstverständlich frei, eine andere Unterkunft zu wählen. In jedem Fall ist aber eine Tagespauschale direkt an das Hotel zu entrichten.

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie detaillierte Hotelinformationen sowie ein Zimmerreservationsblatt, welches Sie bitte umgehend ausgefüllt an uns retournieren. Wir übernehmen dann in Ihrem Auftrag die Hotelreservation. Das Hotel stellt Ihnen dann bei Abreise individuell Rechnung.

## ANMELDUNG

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Bitte melden Sie sich per Anmeldeformular auf der entsprechenden Produktwebseite auf [www.smp.ch](http://www.smp.ch) an oder per E-Mail an [seminare@smp.ch](mailto:seminare@smp.ch) mit Angabe der entsprechenden Produktinformation. Besten Dank.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Sollten für ein Seminar keine freien Plätze mehrverfügbar sein, so werden Sie unverzüglich darüber informiert. Ein teilweiser Besuch mehrteiliger Programme ist im Einzelfall nach individueller Abklärung möglich.

Kleinere Programmänderungen bleiben vorbehalten, sofern sie den Seminarerfolg begünstigen

**SMP**  
**Management Programm St. Gallen**  
**Haggenpark, Oberstrasse 275**  
**CH-9014 St. Gallen**  
**Telefon +41 71 244 55 55**  
**[seminare@smp.ch](mailto:seminare@smp.ch)**  
**[www.smp.ch](http://www.smp.ch)**